

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной
организации СШОР 11

 - М.В. Карпова

Директор МАУ «СШОР №11» г. Улан-Удэ
 Б.М.Д. Ванкеев



**План работы по охране труда и обеспечению безопасности
жизнедеятельности и предупреждению травматизма
в МАУ «СШОР №11» г. Улан-Удэ**

1. Инструктивно-методическая работа

№	Мероприятия	сроки	куратор	ответственный
1. Работа с кадрами				
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма, между членами администрации и тренерами	до 01.09.	Директор	Директор
2	Продолжение изучения с коллективом школы нормативных документов по ОТ	в течении года	Директор	Зам. дир. по спорт. работе, ответственный по ОТ
3	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	в течении года	Директор	Зам. дир. по спорт. работе, ответственный по ОТ
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в школе	один раз в квартал	Директор	Зам. дир. по спорт. работе
2. Работа с занимающимися				
1	Проведение повторных инструктажей в ГНП св. года, ТГ, ССМ, ВСМ (на начало тренировочного года) с регистрацией в журнале	До 20.09.	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
2	Проведение вводных инструктажей в ГНП до года (на начало тренировочного года)	До 20.09.	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
3	Проведение инструктажей при организации тренировочных занятий в тренажерном зале, зале бокса и снарядном зале, поведение при посещении сауны (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	в течении года	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры

4	Проведение тематических инструктажей в рамках тренировочных занятий:	По планам тренеров	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
	• по правилам пожарной безопасности			
	• по правилам электробезопасности;			
	• по правилам дорожно-транспортной безопасности			
	• по правилам безопасности на воде и на льду			
	• по правилам безопасности на спортивной площадке			
	• по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов			
	• по правилам поведения в экстремальных ситуациях			
	• по правилам безопасного поведения на железной дороге			
	• по правилам поведения во время каникул			
5	Проведение внеплановых инструктажей при организации мероприятий вне школы	в течении года	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
6	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности занимающихся	в течении года	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
7	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе	в течении года	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
8	Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, УВД, ОСВОДа, пожарной части с занимающимися	1 раз в год	Зам. дир. по спорт. работе	

3. Работа с родителями

1	Обсуждение с родителями вопросов обеспечения безопасности детей по темам: • предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; • соблюдение правил пожарной безопасности; • безопасное поведение на воде и на льду; • правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; • правила поведения в экстремальных ситуациях;	По планам тренеров	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
---	--	--------------------	----------------------------	---------

	правила безопасного поведения на железной дороге; • правила поведения занимающихся в период каникул.			
--	---	--	--	--

2. Делопроизводство по охране труда

№	Мероприятия	сроки	куратор	ответственный
1	Обновление инструкций по охране труда для занимающихся и работников школы	в течении года (не реже 1 раза в 5 лет)	Директор	Ответственный по ОТ
2	Продолжение работы над пакетом локальных актов и документации по охране труда	в течении года	Директор	Зам. дир. по спорт. работе, ответственный по ОТ
3	Заключение с трудовым коллективом соглашения по охране труда	До 31.12.	Директор	

3.Создание безопасных условий труда

№	Мероприятия	сроки	куратор	ответственный
1	Проверка тренировочных залов, инвентаря и оборудования на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Август	Директор	Зам. дир. по спорт. работе, ответственный по ОТ
2	Ревизия системы пожаротушения	Август	Директор	Заведующий хозяйством, ответственный за пожарную безопасность
3	Огнезащитная пропитка чердачных помещений	По мере необходимости (не реже 1 раза в 3 года)	Директор	Заведующий хозяйством
4	Промывка и опрессовка отопительной системы	Август	Директор	Заведующий хозяйством
5	Замеры изоляции электрических сетей	Август	Директор	Заведующий хозяйством
6	Приобретение защитных средств для работников, и технического персонала школы	В течении года	Директор	Заведующий хозяйством
7	Переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся	В соответствии со сроками	Директор	Заведующий хозяйством

4. Обеспечение безопасности занимающихся на дорогах

№	Мероприятия	сроки	куратор	ответственный
1	Оформление информационных уголков по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности	Сентябрь	Директор	Зам. дир. по спорт. работе
2	Встречи работников ГАИ с занимающимися. Беседы о безопасности на дорогах	1 раз в год	Зам. дир. по спорт. работе	
3	Проведение занятий с занимающимися по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	1 раз в полугодие	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры

5. Организация гражданской обороны

№	Мероприятия	сроки	куратор	ответственный
1	Организация подготовки постоянного состава по 14 – часовой программе	По особому плану	Директор	
2	Отработка элементов плана ГО школы	В течении года	Директор	
3	Ревизия оснащения школы комплектами индивидуальных средств защиты	Август	Директор	Заведующий хозяйством

6. Мероприятия по предупреждению террористических актов

№	Мероприятия	сроки	куратор	ответственный
1	Инструктажи персонала и занимающихся по темам: - действия по предупреждению установки взрывчатых веществ; - действия при обнаружении подозрительных предметов; -о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма	В течении года	Директор	Уполномоченный по ГО и ЧС, тренеры
2	Ежедневная проверка и опечатывание подсобных помещений, подвалов	В течении года	Заведующий хозяйством	Вахтеры
3	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и занимающихся по сигналу тревоги	2 раза в год	Директор	Уполномоченный по ГО и ЧС, тренеры
4	Наблюдение за автотранспортом, находящимся в пределах зоны безопасности школы	В течении года	Заведующий хозяйством	Вахтеры
5	Обследование территории и прилегающих помещений во время проведения массовых мероприятий с занимающимися	В течении года	Директор	Тренеры

6	Оповещение коллектива, занимающихся, родителей об экстренных телефонах	До 01.10.	Директор	Заведующий хозяйством
7. Мероприятия по противопожарной безопасности				
№	Мероприятия	сроки	куратор	ответственный
1	Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре	В течении года	Директор	Зам. дир. по спорт. работе
2	Оформление противопожарного уголка	Август	Директор	Зам. дир. по спорт. работе
3	Издание приказа о назначении ответственного за противопожарное состояние здания школы	До 01.09.	Директор	Зам. дир. по спорт. работе
4	Изучение с работниками Правил пожарной безопасности	1 раз в год	Директор	Ответственный по ОТ и пожарную безопасность
5	Проведение с занимающимися бесед по правилам пожарной безопасности	В течении года	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
6	Проведение с занимающимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в классном журнале	Сентябрь Январь	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
7	Проведение практических занятий с занимающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в год	Директор	Ответственный за пож. безопасность
8	Проведение обработки огнезащитным составом сгораемых конструкций чердачных помещений, застекление слуховых окон	1 раз в 3 года	Директор	Заведующий хозяйством
9	Проведение перезарядки химических пенных огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных и порошковых огнетушителей. Занесение номеров огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	Июль Август	Директор	Заведующий хозяйством
10	Оборудование запасных выходов из здания школы легко открывающимися запорами и обозначение их светящимися табло и указательными знаками	В течении года	Директор	Заведующий хозяйством
11	Закрытие на замки дверей чердачных помещений	Постоянно	Завхоз	Рабочий по обслуживанию здания

12	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	В течении года	Директор	Заведующий хозяйством, рабочий по обслуживанию здания
13	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении соревнований, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течении года		
14	Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легко воспламеняющихся жидкостей в негорючих кладовках отдельно от здания	В течении года	Директор	Заведующий хозяйством
15	Разработка системы оповещения при пожаре	Август	Директор	Заведующий хозяйством

8. Внутрискольный контроль по охране труда

№	Вопросы подлежащие контролю	сроки	куратор	ответственные
1	Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда, готовность помещений к тренировочному году	Август	Директор	Ответственный по ОТ, Заведующий хозяйством
2	Проведение бесед по охране труда	Сентябрь	Зам .дир. по спорт. работе	Тренеры
3	Проверка помещений повышенной опасности (сауна, тренажерный зал) на предмет соблюдения требований охраны труда	Август	Директор	Заведующий хозяйством
4	Отработка навыков практических действий в условиях ЧС на занятиях	По плану тренеров	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
5	Соблюдение норм охраны труда при проведении тренировочных занятий	Сентябрь	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
6	Выполнение занимающимися инструкций по ОТ на занятиях в тренажерном зале, зале бокса, сауне, при проведении соревнований	В течении года	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
7	Система работы школы по предупреждению детского травматизма	В течении года	Зам. дир. по спорт. работе	Тренеры
8	Проверка состояния школьных электросетей, электроприборов и соблюдения мер электробезопасности в процессе работы школы	В течении года	Директор	Заведующий хозяйством, рабочий по обслуживанию здания